

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИСТОРИКО- МЕМОРИАЛЬНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК «РОДИНА В.И. ЛЕНИНА»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Регламентом осуществления закупок товаров, работ, услуг Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный историко-мемориальный музей-заповедник «Родина В.И. Ленина» (далее - Музей-заповедник «Родина В.И. Ленина»), принятого к руководству и исполнению приказом №266-П от 30.12.2014г. (далее - Регламент), а также «Антикоррупционной политикой Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственного историко-мемориального музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», утверждённой приказом №181-П от 30.12.2019г. (далее – Антикоррупционная политика).

Настоящим Положением определяются виды конфликтов интересов в сфере закупочной деятельности, причины (условия) их возникновения, а также мероприятия по их урегулированию в целях обеспечения эффективности, прозрачности, открытости закупочной деятельности Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», развития конкуренции при проведении процедур закупок.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

должностные лица - работники Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», участвующие в процессе осуществления закупочной деятельности, уполномоченные на принятие решения в рамках своей компетенции;

заказчик – Музей-заповедник «Родина В.И. Ленина», инициирующий процедуры закупок;

закупка - совокупность действий, осуществляемых заказчиком в соответствии с Регламентом;

единая закупочная комиссия - работники, осуществляющие организацию и проведение процедур закупок товаров, работ, услуг, входящие в состав закупочной комиссии на основании Приказа директора Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина»;

поставщик, исполнитель, подрядчик - любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или несколько лиц, выступающих на стороне поставщика, исполнителя, подрядчика, способные на

законных основаниях поставить требуемые товары, выполнить требуемые работы, оказать требуемые услуги;

участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые подали заявку на участие в закупке и соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом.

II. Конфликт интересов

2.1. Конфликт интересов может иметь место в случаях, при которых работники Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», члены Единой закупочной комиссии по осуществлению закупок, иные лица, участвующие в организации и проведении процедуры закупки на всех ее этапах:

1) являются либо являлись не ранее чем за два года до даты проведения процедуры закупки должностными лицами или работниками участника закупки (потенциального участника закупки);

2) состоят в браке либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными по отношению к участнику закупки (потенциальному участнику закупки), выгодоприобретателю;

3) имеют право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или складочный капитал юридических лиц, являющихся участниками закупки (потенциальными участниками закупки);

4) имеют возможность оказывать влияние на решения лиц, являющихся участниками закупки либо на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе являющиеся участниками (акционерами), членами органов управления, кредиторами организаций - участников закупки);

5) являются работниками Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», осуществляющими контроль в сфере закупок и/или способными оказать влияние на принимаемые решения;

6) имеют имущественные интересы, личную заинтересованность, в том числе в заключении договора по итогам процедуры закупки.

Перечень ситуаций, перечисленных в настоящем пункте, при которых может возникнуть конфликт интересов, не является исчерпывающим.

2.2. В состав Единой закупочной комиссии не рекомендуется включать:

- 1) членов Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» и урегулированию конфликта интересов;
- 2) физических лиц, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки заявок на участие в закупке, проверке соответствия участников требованиям документации, оценке и сопоставлению заявок участников.

III. Мероприятия по исключению конфликта интересов

3.1. В случае, если работнику Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» стало известно о наличии признаков конфликта интересов, такой работник должен незамедлительно сообщить об этом Лицу, ответственному за противодействие коррупции в Музее-заповеднике «Родина В.И. Ленина», путем представления Декларации о конфликте интересов, составленной по форме утверждённой Приказом Директора №76-п от 27 мая 2020г.

3.2. Если члену Комиссии по осуществлению закупок, стало известно о наличии конфликта интересов, он должен, помимо действий, указанных в пункте 3 настоящего Положения, дополнительно уведомить об этом Председателя соответствующей Комиссии.

Член Комиссии по осуществлению закупок, в соответствии с решением, принятым ответственным за работу по урегулированию конфликта интересов, может быть заменен в установленном порядке.

3.3. Решение о возможности привлечения работника, в отношении которого имеется информация о наличии конфликта интересов, либо об отстранении такого работника от участия в организации и проведении процедуры закупки в связи с конфликтом интересов принимается руководителем такого работника, а также лицом, ответственным за урегулирование конфликта интересов.

3.4. При выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов важно учитывать значимость прямой или косвенной личной заинтересованности работника Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» и вероятность того, что эта заинтересованность будет реализована в ущерб интересам Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина», тяжесть совершенного работником Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» коррупционного проступка, степень его вины и иные обстоятельства.

3.5. При невозможности принятия решения об урегулировании конфликта интересов Декларация о конфликте интересов представляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» и урегулированию конфликта интересов. Порядок работы такой Комиссии утвержден Приказом Директора №197-п от 29.12.2018г.

3.6. Определить лицо, ответственное за качественное выполнение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Возложить преимущественно функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок, в частности, в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» и урегулированию конфликта интересов рекомендуется не реже одного раза в год проводить консультативно-методические совещания, направленные на информирование служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок. Также такую работу рекомендуется проводить с лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками.