

Министерство культуры РФ
Федеральное государственное
бюджетное учреждение культуры
«Государственный историко-
мемориальный музей-заповедник
«Родина В.И. Ленина»

ПРИКАЗ

28.12.2020 г.
г. Ульяновск

№ 204 - п

О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в отделах и музеях Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» с 29 декабря 2020г.

На основании Указа Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020 года № 19 «О введении режима повышенной готовности и установлении обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении режима повышенной готовности» (с изменениями от 21.12.2020 года Указ № 193); Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0194-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в музеях, музеях-заповедниках, дворцово-парковых музеях», утверждённых руководителем Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июня 2020 года (Изменения №1 от 20 августа 2020г.); Предписания №10628 от 24.12.2020г. Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Управление Роспотребнадзора по Ульяновской области; и в дополнение к Приказу №173-П от 13.11.2020г. Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перед открытием в помещениях музея и выставочных залах проводить влажную уборку с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, разрешенных к применению в установленном порядке.
2. Ежедневно, перед началом работы музеев/отделов и в течение рабочего дня осуществлять контроль температуры тела работников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или признаками инфекционного заболевания (результаты записывать в специальный журнал).
3. Ограничить контакты между работниками музеев и разных отделов, не связанных общими задачами и производственными процессами.

4. Инженеру Нуякшину А.В., организовать и контролировать дистанционную рассадку сотрудников в рабочих кабинетах (расстановка столов на расстоянии не менее 1,5 м.).
5. Запретить приём пищи на рабочих местах. Приём пищи осуществлять в столовых или специально выделенных комнатах по заранее установленному в коллективе музея/отдела графику с учётом соблюдения дистанции 1,5 метра.
6. Старшим научным сотрудникам музеев, начальникам отделов организовать при входе в музей, а также на рабочих местах кассиров, в комнатах приёма пищи, иных местах возможного скопления работников/посетителей, места обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе, с помощью установленных дозаторов.
7. Главному бухгалтеру Масловой Т.Г., ведущему инженеру по инвентаризации зданий и сооружений Маковецкой Н.С. обеспечить работников Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» запасом масок и перчаток (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок и перчаток не реже 1 раза в 3 часа), а также кожными антисептиками для обработки рук на период до 29 января 2021г.
8. Заместителю директора по АХЧ Каменскому О.Г., инженеру Нуякшину А.В., контролировать состояние систем вентиляции, проводить проверку эффективности их работы.
9. Ведущему инженеру по инвентаризации зданий и сооружений Маковецкой Н.С. организовать инструктаж для работников, участвующих в уборке помещений, по применению дезинфицирующих средств (в т.ч. вирулицидного действия).
10. Ведущему инженеру по инвентаризации зданий и сооружений Маковецкой Н.С., старшим научным сотрудникам музеев, начальникам отделов обеспечить контроль за использованием сотрудниками музея при обслуживании посетителей защитных масок и перчаток.
11. Заместителю директора по развитию Соловей О.Ю. до 15 января 2021г. сделать расчёт и внести предложения по установке защитных экранов в местах взаимодействия с посетителями (музейные кассы, места выдачи аудиогидов, места хранения личных вещей посетителей).
12. Отделам и музеям Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» до особого распоряжения разрешить проведение музейных программ и экскурсий, предусматривающих очное присутствие посетителей в помещениях музеев, при условии соблюдения всех мер предосторожности (дистанции между группами и посетителями музея 1,5 – 2 м., использовании средств индивидуальной защиты: маски и перчатки) для групп до 5 человек.
13. Отделам и музеям Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» запретить проведение музейных программ и экскурсий для туристско-экскурсионных групп, реализацию обязательств перед туристическими компаниями.
14. Организатору экскурсий Зотовой О.В., старшим научным сотрудникам, обеспечить соблюдение всех мер предосторожности (маршрутизации потока, исключаяющего встречные группы, организации экскурсий и программ по сеансам, дистанции между группами и посетителями музея

1,5 – 2 м., использовании средств индивидуальной защиты: маски и перчатки) для групп до 5 человек.

15. Старшим научным сотрудникам осуществлять сбор использованных масок и перчаток сотрудников и посетителей музея в полиэтиленовые мешки. Заместителю директора по АХЧ Каменскому О.Г. организовать последующую утилизацию масок и перчаток как ТБО.
16. Заместителю директора по развитию Соловей О.Ю. осуществить возможность реализации продукции (билетов и сувениров) бесконтактными способами, в том числе, с помощью автоматов по продаже товаров (вендинговых машин). Внести предложения по реализации сувениров до 29 января 2021 г., реализовать продажу онлайн билетов до 26 февраля 2021г.
17. Осуществлять ежедневную влажную уборку служебных помещений и мест общего пользования (комнаты отдыха сотрудников, кассовые зоны, фойе музея, комната приёма пищи и т.д.) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.
18. Осуществлять влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия каждые 2 часа в туалетах, в том числе всех контактных поверхностей. Обеспечить в туалетах условия для соблюдения правил личной гигиены, установить дозаторы с кожными антисептиками для обработки рук.
19. Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей в фойе музея, залах, дверных ручек, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, оргтехники, пультов управления и т. д.
20. Старшим научным сотрудникам музеев и начальникам отделов организовать, при наличии оконных фрамуг, проветривание не реже чем 1 раз в два часа в помещениях музеев и административных зданиях.
21. Заведующим отделами, старшим научным сотрудникам до особого распоряжения продолжать работу по ведению в музеях специальных журналов «Профилактическая дезинфекция музея» и «Уборка помещений музея». Проводить работы и фиксировать их в журналах, согласно Приказу № 102-п от 29 июля 2020г.
22. Организовать информирование посетителей и сотрудников музея путем размещения текстовой и визуальной информации в кассовой зоне, в фойе, в том числе, с использованием постеров, о необходимости соблюдения посетителями музея мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции, в том числе воздержаться от посещения музея при наличии респираторных симптомов, характерных для ОРВИ, соблюдать правила личной гигиены, в том числе пользоваться санитайзерами. Специалисту по связям с общественностью Кирилловой Ю.Е. разместить необходимую информацию на официальном сайте.
23. Кассирам рекомендовать музейным посетителям в кассах использовать бесконтактные способы оплаты билетов с помощью банковских карт, технологий оплаты смартфонами и т. д., избегая использования наличных денег.
24. Исключить проведение в помещениях музеев Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина» массовых мероприятий, заполняемостью помещения более

30% его площади, исходя из расчёта 1 чел. на 4 кв.м. Осуществлять после принятия решений высших должностных лиц субъектов Российской Федерации о возобновлении такой деятельности на территориях субъектов с учетом санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций, разработанных для осуществления таких видов деятельности в условиях рисков распространения заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

25. Специалисту по кадрам Л.Ф. Майоровой донести информацию всем ответственным лицам.
26. Специалисту по связям с общественностью Ю.Е. Кирилловой представить информацию о новом порядке приёма посетителей на официальном сайте Музея-заповедника «Родина В.И. Ленина».
27. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Директор

И.Г. Котова

С приказом ознакомлены:

Л.Ф. Майорова
Т.Г. Маслова
О.Ю. Соловей *Соловей*
О.Г. Каменский
Г.М. Бардина
Н.С. Маковецкая
Д.Л. Гладченко
А.В. Нуякшин
И.А. Телегина
О.А. Туркина
И.Ф. Макеева
Е.В. Садовник
Н.В. Литвинова
Е.К. Беспалова
В.В. Павлова
Ю.Е. Кириллова
Н.В. Федотова
Н.В. Шинкарова
Н.Л. Зубкова
И.М. Михайлова
Е.Л. Булавочкина